

15 etiquetas útiles para pedirle más a ChatGPT



Las cinco del carrusel y diez más. Qué copiar, cuándo usarlo y cómo comprobar la respuesta.

1 · Abre una conversación

Entra en chatgpt.com o abre su aplicación. Necesitas una cuenta con acceso y los textos de tu tarea. Estas pruebas usan texto; no necesitas instalar nada.

2 · Copia la petición completa

Un prompt es el mensaje que escribes a la IA. Copia el nombre y las instrucciones de debajo. Sustituye todos los [CORCHETES] por tus datos y pulsa enviar. Para tareas distintas, empieza conversaciones nuevas.

3 · Revisa y corrige

Comprueba nombres, cifras, fechas y supuestos contra tu material. Si falta algo, explica qué falta y pide una corrección concreta antes de usar el resultado.

Ojo: Son etiquetas de uso informal, no comandos oficiales ni modos secretos. La barra forma parte del texto que escribes; no garantiza que se active una función. Conservamos cada nombre con o sin barra. La instrucción completa explica qué quieres.

Elige según tu tarea

01 TRUTHMODE

Revisa una oferta

03 REDTEAM

Cuestiona tu idea

05 FUTUREYOU

Aterrizar una meta

07 /devil

Escucha la postura contraria

09 /decode

Traduce un texto difícil

11 /genius

Busca enfoques distintos

13 REWIRE

Reformula una conclusión

15 /stickynotes

Ordena información en notas

02 /HUMAN

Escribe más claro

04 ELI10

Entiende lo difícil

06 /NOFLUFF

Ve al grano

08 /odds

Evalúa lo que puede salir bien

10 /stimulate

Ensayar una conversación

12 /shrink

Resume sin perder lo importante

14 /visualize learning

Convierte pasos en un esquema

Ejemplos ficticios probados con instrucciones explícitas. Las diez peticiones nuevas se probaron juntas, separadas por apartados. Las respuestas resumidas muestran lo observado, no resultados garantizados.

01 · TRUTHMODE

Revisa una oferta

Antes de enviar una propuesta comercial o aprobar una promesa de venta.

Qué escribir

TRUTHMODE

Revisa esta oferta para [TIPO DE CLIENTE]: [OFERTA]. Señala tres debilidades y justifica cada una con una frase del texto. Distingue lo que sabes de lo que supones. Dime qué información falta y propón una versión más concreta, sin inventar beneficios.

Pruébalo: Revisa esta oferta ficticia: «Automatizamos tu empresa por 500 € al mes y eliminamos todos los errores». Señala 3 debilidades y qué información falta. Máximo 70 palabras.

En la prueba: Detectó una promesa irreal, un precio sin alcance y un valor poco claro. Pidió información sobre procesos, implementación, soporte y métricas.

Ojo: Comprueba que cada crítica se apoya en tu texto. Una respuesta tajante no demuestra que sea cierta.

02 · /HUMAN

Escribe más claro

Para simplificar un correo, una propuesta o un mensaje a un cliente.

Qué escribir

/HUMAN

Reescribe este borrador: [BORRADOR]. Mantén estos datos: [DATOS]. Usa frases cortas, sin jerga ni expresiones grandilocuentes. Termina con [ACCIÓN O PREGUNTA]. Para imitar mi tono, usa estas referencias: [DOS TEXTOS TUYOS]. No añadas promesas ni cambies fechas o precios.

Pruébalo: Reescribe este correo ficticio con frases cortas y sin jerga: «Le comunicamos que la implementación se efectuará el lunes a las 10 h». Conserva los datos y termina con una pregunta. Máximo 40 palabras.

En la prueba: Conservó el lunes a las 10:00 h y cerró con «¿Te viene bien ese horario?».

Ojo: Compara nombres, importes y fechas con el original. Si suena ajeno a ti, añade una referencia de tu estilo.

03 · REDTEAM

Cuestiona tu idea

Cuando quieras encontrar puntos débiles en una oferta o decisión. Red team significa revisar desde una posición crítica.

Qué escribir

REDTEAM

Mi oferta es [PRODUCTO O SERVICIO], para [CLIENTE], por [PRECIO]. Actúa como un cliente escéptico. Plantea tres objeciones específicas y una prueba para comprobar cada una. Separa objeciones hipotéticas de problemas demostrados. No inventes datos de mercado.

Pruébalo: Oferta ficticia: un chatbot para peluquerías por 100 €/mes que responde preguntas frecuentes. Actúa como cliente escéptico. Dame 2 objeciones y una prueba concreta para cada una. Máximo 50 palabras.

En la prueba: Cuestionó el ahorro de tiempo frente a WhatsApp y el riesgo de respuestas incorrectas. Propuso medir horas ahorradas y probar preguntas reales.

Ojo: Las objeciones son hipótesis. Las pruebas y sus umbrales necesitan tu criterio; no son estándares del sector.

04 · ELI10

Entiende lo difícil

Cuando un término técnico te impida avanzar. ELI10 significa explicar como a alguien de 10 años.

Qué escribir

ELI10

Explicame [CONCEPTO] como si tuviera 10 años. Usa una comparación con [SITUACIÓN COTIDIANA]. Define las palabras nuevas y aclara dónde deja de funcionar la comparación. Termina con un ejemplo de mi negocio: [NEGOCIO].

Pruébalo: Explicame qué es una API como si tuviera 10 años. Usa el ejemplo de reservar mesa en un restaurante y aclara dónde falla la comparación. Máximo 55 palabras.

En la prueba: Comparó la API con un camarero que lleva una petición y devuelve una respuesta. Aclaró que una API sigue reglas, no decide como una persona.

Ojo: La comparación ayuda a entender; no sustituye una definición precisa. Pide después un ejemplo real del concepto.

05 · FUTUREYOU

Aterriza una meta

Para explorar qué cambios podrían llevarte a un resultado futuro. Es un escenario, no una predicción.

Qué escribir

FUTUREYOU

Imagina que dentro de [PLAZO] hemos conseguido [META]. Nuestra situación actual es [CONTEXTO] y tenemos [RESTRICCIONES]. Propón tres cambios que podrían explicarlo, indicando los supuestos. Convierte cada cambio en un primer paso para esta semana, con responsable propuesto y una señal de avance.

Pruébalo: Imagina que en un año mi tienda ha reducido los errores en los pedidos. Propón 3 cambios que podrían explicarlo y un primer paso para esta semana. Es un escenario hipotético. Máximo 55 palabras.

En la prueba: Propuso automatizar la entrada, verificar antes del envío y registrar errores. Como primer paso, revisar los últimos 20 pedidos.

Ojo: Valora si los cambios encajan con tus recursos. Asigna tú los responsables y comprueba que el primer paso se puede ejecutar.

06 · /NOFLUFF

Ve al grano

Para obtener pasos breves sin una introducción larga. No fluff significa sin relleno.

Qué escribir

/NOFLUFF

Dame [NÚMERO] pasos para [TAREA]. Sin introducción ni cierre. Una acción concreta por paso. Conserva las condiciones necesarias y señala si falta un dato.

Pruébalo: Dame 3 pasos para revisar pedidos antes de enviarlos. Sin introducción.

En la prueba: Propuso comprobar productos, cantidades y datos; cotejar lo preparado con el pedido; y confirmar la revisión antes de enviarlo.

Ojo: Breve no significa completo. Si omite una condición, pídele que la añada.

07 · /devil

Escucha la postura contraria

Para comprobar si una decisión sigue teniendo sentido cuando alguien la cuestiona. Devil alude a hacer de abogado del diablo.

Qué escribir

/devil

Defiende la postura contraria a [DECISIÓN]. Contexto: [CONTEXTO]. Da dos argumentos concretos y cuándo serían válidos. No inventes datos ni presentes hipótesis como hechos.

Pruébalo: Defiende la postura contraria a eliminar el teléfono de mi tienda para ahorrar tiempo. Da 2 argumentos y cuándo serían válidos.

En la prueba: Señaló la posible pérdida de clientes que prefieren llamar y las incidencias complejas que una llamada podría resolver más rápido.

Ojo: A diferencia de REDTEAM, aquí pides defender la alternativa. Comprueba si sus condiciones se dan en tu negocio.

08 · /odds

Evalúa lo que puede salir bien

Para revisar factores a favor y en contra antes de probar un cambio. Odds significa probabilidades; el nombre no permite calcularlas sin datos.

Qué escribir

/odds

Evalúa esta propuesta: [PROPUESTA]. Datos disponibles: [DATOS]. Separa factores a favor, riesgos y datos que faltan. No inventes porcentajes de éxito. Propón una prueba pequeña y qué medir.

Pruébalo: Tenemos 20 pedidos semanales y 2 errores. Queremos llegar a cero solo con una checklist. Evalúa factores a favor y en contra, sin inventar una probabilidad.

En la prueba: Indicó que una checklist puede prevenir olvidos, pero que también puede haber errores de inventario, información o proveedores. Propuso medir antes de garantizar resultados.

Ojo: Una valoración verbal no es una probabilidad calculada. Compara errores y tiempo antes y después.

09 · /decode

Traduce un texto difícil

Para comprender jerga o una frase que cuesta interpretar. Decode significa descifrar.

Qué escribir

/decode

Explica este texto en lenguaje sencillo: [TEXTO]. Define los términos nuevos. Separa lo que dice literalmente de lo que estás interpretando y señala qué información falta.

Pruébalo: Explica esta cláusula ficticia: «El servicio se prorrogará tácitamente por periodos anuales salvo denuncia con 30 días de preaviso». Qué significa y qué fecha comprobar.

En la prueba: Explicó que se renueva automáticamente cada año si nadie comunica que quiere terminarlo. Señaló la fecha de vencimiento y el aviso previo.

Ojo: Lee el documento completo. Esta explicación de una frase ficticia no determina tus obligaciones ni sustituye una revisión profesional.

10 · /stimulate

Ensaya una conversación

Para practicar una respuesta antes de hablar con un cliente. Se conserva esta escritura del atajo; la tarea de simular se indica debajo.

Qué escribir

/stimulate

Simula [NÚMERO] intervenciones entre [PERSONAS] sobre [SITUACIÓN]. Hechos confirmados: [HECHOS]. Respeta [LÍMITES]. Termina con un siguiente paso que no invente compromisos.

Pruébalo: Simula 4 intervenciones por un pedido retrasado. La tienda tiene seguimiento, pero ninguna fecha confirmada.

En la prueba: La tienda reconoció el retraso y rechazó garantizar la entrega al día siguiente porque no tenía una fecha confirmada.

Ojo: Ensayar no envía ningún mensaje. En la prueba añadió un retraso de tres días no aportado: elimina los detalles inventados.

11 · /genius

Busca enfoques distintos

Para salir de la primera idea y comparar maneras de resolver un problema. Genius es una etiqueta creativa, no una garantía de calidad.

Qué escribir

/genius

Propón tres enfoques distintos para [PROBLEMA]. Recursos: [RECURSOS]. Para cada uno, indica un experimento barato, qué medir y qué supuesto hay que comprobar. Evita tres variantes de la misma idea.

Pruébalo: Propón 3 enfoques para reducir errores al preparar pedidos y un primer experimento barato para cada uno.

En la prueba: Propuso checklist, doble verificación y un aviso automático cuando falten datos. Sugirió comparar errores y tiempo.

Ojo: Comprueba que cada idea es distinta, viable y medible. No presupongas que una propuesta original es mejor.

12 · /shrink

Resume sin perder lo importante

Para acortar notas o borradores manteniendo decisiones y compromisos. Shrink significa reducir.

Qué escribir

/shrink

Resume este texto en [NÚMERO] viñetas: [TEXTO]. Mantén nombres, fechas, cifras y decisiones pendientes. No añadas hechos. Si una condición cambia el sentido, consérvala.

Pruébalo: Resume en 2 viñetas: Marta envía presupuesto el viernes. Luis revisa formulario el jueves. El cambio de CRM queda pendiente.

En la prueba: Conservó a Luis y el jueves, a Marta y el viernes, y dejó el cambio de CRM pendiente de decisión.

Ojo: Coteja el resumen con el original. Un compromiso no debe convertirse en una idea, ni una idea en un compromiso.

13 · REWIRE

Reformula una conclusión

Para separar un hecho de una interpretación y encontrar una prueba concreta. Rewire significa reorganizar una forma de pensar.

Qué escribir

REWIRE

Ayúdame a revisar esta conclusión: [CONCLUSIÓN]. Separa hechos, interpretaciones y datos que faltan. Propón una reformulación equilibrada y un experimento pequeño para comprobarla.

Pruébalo: Reformula: «Si automatizo una tarea y falla una vez, la IA no sirve para mi negocio». Separa hecho e interpretación y propón una prueba.

En la prueba: Separó un fallo puntual de la conclusión sobre toda la IA. Propuso registrar errores, causas y tiempo ahorrado en una prueba supervisada.

Ojo: No lo uses para negar un riesgo real. Revisa primero la causa del fallo y define una prueba con alcance limitado.

14 · /visualize learning

Convierte pasos en un esquema

Para ver un proceso con flechas y decisiones. Visualize learning significa representar visualmente para comprender.

Qué escribir

/visualize learning

Organiza un esquema textual con flechas sobre [PROCESO]. Pasos: [PASOS]. Incluye las decisiones de [CONDICIONES] y qué ocurre en cada rama. No omitas pasos ni inventes reglas.

Pruébalo: Esquema de un pedido: recibir, comprobar datos, preparar, verificar y enviar. Incluye qué hacer si faltan datos.

En la prueba: Creó una rama para pedir los datos que faltan y volver a comprobarlos; con los datos completos, continuó hacia preparación, verificación y envío.

Ojo: El esquema debe representar tu proceso real. Aquí pedimos texto: el nombre por sí solo no genera una imagen ni abre otra herramienta.

15 · /stickynotes

Ordena información en notas

Para transformar notas largas en pequeños bloques que puedas leer de un vistazo. Sticky notes son notas adhesivas.

Qué escribir

/stickynotes

Organiza este material en [NÚMERO] notas: [MATERIAL]. Cada una: título breve y una acción. Conserva responsables, fechas y lo pendiente. Devuélvelas como texto; no añadas compromisos.

Pruébalo: Organiza 3 notas: Marta envía presupuesto el viernes; Luis revisa formulario el jueves; CRM pendiente. Título y una acción por nota.

En la prueba: Creó notas de presupuesto, formulario y CRM, manteniendo los responsables y las fechas y dejando el CRM pendiente.

Ojo: Estas son notas de texto. No crea tareas en Notion ni otra aplicación. Para una imagen, pide expresamente el diseño y revisa sus letras.

Antes de usar la respuesta

Comprueba que sustituiste todos los corchetes, que conserva los datos y que distingue hechos de supuestos. Decide quién revisa el resultado y cuál es el siguiente paso.



Si queda demasiado genérico

Añade un ejemplo, un límite y el formato: «Tres opciones, con coste estimado y primer paso».

Si inventa datos

Pide que use solo tu material y escriba «no consta» cuando falte información. Contrasta después los datos importantes.

Mensaje para corregir

Revisa tu respuesta. Falta [LO QUE FALTA]. Corrige [PARTE]. Mantén [DATOS]. Si no tienes información suficiente, pregúntame antes de completar.

Pruébalo: Elige una tarea de hoy, adapta una plantilla y comprueba su respuesta antes de repetirla con más material.